



**Serviço Público Federal**  
**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal Fluminense**  
**INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE DE MACAÉ – ICM**  
**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE**  
**ADMINISTRAÇÃO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE DE**  
**MACAÉ – ICM**

1 Em 15 de fevereiro de 2024, às 10:00 horas, foi realizada reunião de departamento de  
2 administração da Unidade de caráter ordinário em modalidade ONLINE, tendo em vista  
3 as orientações constantes na Instrução de Serviço no 004/2020 que visa “Regulamentar  
4 as 4 rotinas de trabalho e os procedimentos administrativos no âmbito da Universidade  
5 Federal Fluminense – UFF para os próximos 30 (trinta) dias, prorrogáveis pelo tempo que  
6 se fizer necessário”, com a presença virtual dos seguintes professores: Prof. Leonard  
7 Barreto Moreira, chefe de departamento e Presidente da Reunião, Professora Daniele  
8 Fernandes Rodrigues, Profa Isabel Balloussier Cerchiaro, Profa Izabela Maria Rezende  
9 Taveira, Professor Ernani Viana Saraiva, Professora Renata Céli Moreira da Silva Paula,  
10 Professor Fábio do Nascimento Siqueira da Silva, Professor Luciano José Oliveira e a  
11 Assistente Técnico-Administrativa Cíntia Santos. Os professores Ailton Silva Ferreira,  
12 Denise Cristina de Oliveira Nascimento e Giuliano Alves Borges e Silva justificaram a  
13 ausência. A reunião foi convocada para deliberar sobre os seguintes pontos de pauta: **1)**  
14 **Aprovação dos RADs 2023 dos docentes: Isabel; Leonard; Giuliano; Ernani; Fábio;**  
15 **Daniele; Ailton; Denise; Luciano; Izabela; Renata - a aprovação foi unânime; 2)**  
16 **Aprovação da última ata de reunião - a aprovação foi unânime; 3) Aprovação da ata ad**  
17 **referendum - a aprovação foi unânime; 4) Aprovação do Plano e Projetos de monitoria do**  
18 **ano de 2024 - a aprovação foi unânime; 5) Aprovação do pedido e do encaminhamento**  
19 **para a comissão sobre a progressão do docente Giuliano Alves Borges e Silva de Adjunto**  
20 **C nível 2 para Adjunto C nível - a aprovação foi unânime; 6) Aprovação do pedido e do**  
21 **encaminhamento para a comissão sobre a progressão do docente Leonard Barreto Moreira**  
22 **de Adjunto C nível 1 para Adjunto C nível 2 - a aprovação foi unânime; 7) Aprovação do**  
23 **pedido e do encaminhamento para a comissão sobre a progressão da docente Renata Céli**  
24 **Moreira da Silva Paula de Adjunto C nível 1 para Adjunto C nível 2 - a aprovação foi**  
25 **unânime; 8) Aprovação do pedido e do encaminhamento para a comissão sobre a**  
26 **progressão da docente Luciano de Adjunto C nível 3 para Adjunto C nível 4 - a aprovação**  
27 **foi unânime; 9) Escolha dos dias/horários para as reuniões departamentais em 2024 -**  
28 **manutenção das reuniões quintas às 10h aprovada por unanimidade; 10) Escolha da**  
29 **equipe representante do MDM para gerência do site do ICM – Professores Renata e**  
30 **Leonard escolhidos por unanimidade; 11) Escolha de representantes do MDM para a**  
31 **Comissão de infraestrutura do ICM – Professor Ernani escolhido por unanimidade; 12)**  
32 **Escolha dos representantes do MDM para a Agenda acadêmica de 2024 – A Profa. Isabel**  
33 **escolhida por unanimidade. O Prof. Fábio se colocou a disposição para ser o representante**  
34 **do MDM na Agenda Acadêmica de 2025; 13) Indicação de interessados em participar da**  
35 **comissão de criação do edital unificado da unidade para seleção de bolsistas de extensão**  
36 **2024 – O Prof. Fábio escolhido por unanimidade; 14) Iniciar discussões sobre carga**  
37 **horária máxima de pesquisa e extensão e 15) Procedimentos para aprovação e renovação**  
38 **de projetos de extensão pelo departamento – Sobre as questões relacionadas itens 14) e**  
39 **15), a Profa. Izabela Taveira, na qualidade de representante extensionista na unidade,**  
40 **enfatizou a importância dos cuidados na aprovação de novos projetos, destacando a**  
41 **necessidade de aderência aos cursos. Alertou sobre a necessidade de evidências que**



**Serviço Público Federal**  
**Ministério da Educação**  
**Universidade Federal Fluminense**  
**INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE DE MACAÉ – ICM**  
**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE**  
**ADMINISTRAÇÃO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE DE**  
**MACAÉ – ICM**

42 comproven a execução dos projetos, requisito também exigido nas visitas do MEC.  
43 Informou sobre a discussão na CEPEX para normatizar a carga horária máxima em  
44 extensão e pesquisa. Os professores ressaltaram normas existentes sobre carga horária  
45 mínima e máxima para o ensino, considerando o limite total de 1840 horas no RAD. O  
46 tema será revisitado em futuras reuniões, buscando novas informações junto aos órgãos  
47 responsáveis pela pesquisa e extensão na universidade; 16) Aprovação dos projetos de  
48 pesquisa "iAguas" e "Conectando Ciência, Inovação e Inteligência Artificial: construção  
49 de um modelo de cidade inteligente mitigador de impactos ambientais através da  
50 compostagem de resíduos orgânicos" - a aprovação foi unânime 17) Informes gerais: Na  
51 reunião, o Prof. Leonard pediu indicações de professores para a banca dos concursos em  
52 julho, com data prevista para 01/jul/24 e 19/jun/24 - ainda a ser confirmada e comunicada  
53 pelo departamento. Ele abordou as pendências nos processos do SEI e informou que  
54 enviará uma lista de sugestões aos professores para ajustar tais processos na referida  
55 plataforma. Sem mais o que se discutir foi dada como encerrada pelo presidente a reunião  
56 ordinária, com os agradecimentos pela participação de todos os envolvidos. Eu, Leonard  
57 Barreto Moreira, lavrei esta ata que vai por mim, Presidente da Reunião, chefe do  
58 departamento e os demais presentes assinada.

59 Prof. Leonard Barreto Moreira -Chefe do MDM \_\_\_\_\_

60 Prof. Ernani Viana Saraiva \_\_\_\_\_

61 Prof. Ailton Silva Ferreira \_\_\_\_\_

62 Profa. Daniele Fernandes Rodrigues \_\_\_\_\_

63 Profa Denise Cristina de Oliveira Nascimento \_\_\_\_\_

64 Prof. Fabio do Nascimento Siqueira da Silva \_\_\_\_\_

65 Prof. Giuliano Alves Borges e Silva \_\_\_\_\_

66 Profa Isabel Balloussier Cerchiaro \_\_\_\_\_

67 Profa Izabela Maria Rezende Taveira, \_\_\_\_\_

68 Prof. Luciano José Oliveira \_\_\_\_\_

69 Profa Renata Céli Moreira da Silva Paula \_\_\_\_\_

70 Assistente Técnico-Administrativa Cíntia Santos \_\_\_\_\_