



Serviço Público Federal  
Ministério da Educação

**Universidade Federal Fluminense**  
**INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE DE MACAÉ – ICM**  
**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE**  
**ADMINISTRAÇÃO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE DE**  
**MACAÉ - ICM**

1 Em 17 de fevereiro de 2022, às 15:00 horas, foi realizada reunião de departamento de  
2 administração da Unidade de caráter ordinário em modalidade ONLINE, tendo em vista  
3 as orientações constantes na Instrução de Serviço nº 004/2020 que visa “Regulamentar as  
4 rotinas de trabalho e os procedimentos administrativos no âmbito da Universidade  
5 Federal Fluminense – UFF para os próximos 30 (trinta) dias, prorrogáveis pelo tempo que  
6 se fizer necessário”, com a presença virtual dos seguintes professores: Prof. Ernani Viana  
7 Saraiva, chefe de departamento e Presidente da Reunião, Prof. Ailton Silva Ferreira,  
8 Professora Daniele Fernandes Rodrigues, Profª Denise Cristina de Oliveira Nascimento ;  
9 Prof. Fábio do Nascimento; Prof. Giuliano Alves Borges; Profª Isabel Balloussier  
10 Cerchiaro e Silva Profª Izabela Maria Rezende Taveira, Professor Leonard Barreto, Prof.  
11 Luciano Oliveira e Profª Renata Céli Moreira da Silva Paula e a Técnica Administrativa  
12 Cintia Santos. A reunião foi convocada para deliberar sobre os seguintes pontos de pauta:  
13 1- Aprovação do Projeto Macaé Mais Humana – aprovado por unanimidade; 2- Discussão  
14 sobre operacionalização do Retorno Presencial e sobre os apontamentos do último fórum  
15 de coordenadores e chefes de departamento. A discussão foi intensa principalmente sobre  
16 as decisões de operacionalização do retorno a aula presencial. Ficaram dúvidas sobre  
17 como se dará o rodízio entre alunos matriculados em turmas que excedam a capacidade  
18 máxima de salas de aula em tempos de Covid (15 alunos por sala). A tendência do grupo  
19 é de se optar por rodízio presencial sem obrigatoriedade de comparecimento já que não  
20 haverá controle de presença segundo a Prograd. Ficou dúvida também sobre a  
21 participação de alunos não vacinados, tendo os professores optado por seguir a resolução  
22 da UFF que obriga a comprovação de vacina para participação em eventos presenciais. O  
23 Professor Ailton chamou a atenção para o fato de que quem irá decidir sobre o tema será  
24 o CEPX. A Professora Denise apresentou diversos pontos oriundos do fórum de  
25 coordenadores e chefes de departamento. O professor Ernani justificou sua ausência no  
26 Fórum por não ter aberto o email na véspera, quando foi enviado o convite. A professora  
27 Izabela manifestou o desejo de participar dos fóruns como ouvinte. Houve várias  
28 ponderações e, ao final, optou-se por aguardar mais um pouco sem antecipar decisões  
29 sobre como proceder de forma definitiva e não houve votações a respeito do tema; 3-  
30 Entrega dos formulários pendentes referentes ao retorno presencial – todos os formulários  
31 foram entregues; 5- revisão do horário aprovado. O Professor Leonard fez uma permuta  
32 de dias com o Professor Fábio e o Professor Fábio concordou enquanto durar a  
33 modalidade remota para ele, de modo que, ao retornar 100% presencial, o horário deverá  
34 retornar com as aulas do Professor Fábio nas segundas e terças. O novo horário foi  
35 aprovado por unanimidade; 6- Plano de Trabalho e Projeto Pedagógico – a Professora  
36 Denise destacou a importância de se proceder a entrega dos planos de trabalho remoto do  
37 período de pandemia, bem como do plano de atividades previsto na resolução Cepex 637  
38 de 02 de fevereiro de 2022. Sobre a forma de preservá-los, o Professor Ernani se  
39 comprometeu a arquivá-los em uma pasta específica, o que será discutido com a Nossa  
40 Técnica Administrativa responsável. Nos informes gerais, o professor Leonard informou  
41 que estará em processo de avaliação de curso pelo MEC e que o mesmo será feito de



Serviço Público Federal  
Ministério da Educação

**Universidade Federal Fluminense**  
**INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE DE MACAÉ – ICM**  
**ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA DO DEPARTAMENTO DE**  
**ADMINISTRAÇÃO DO INSTITUTO DE CIÊNCIAS DA SOCIEDADE DE**  
**MACAÉ - ICM**

42 forma online não impactando suas atividades acadêmicas. Sem mais o que se discutir foi  
43 dada como encerrada pelo presidente a reunião extraordinária, com os agradecimentos  
44 pela participação de todos os envolvidos. Eu, Ernani Viana Saraiva, lavrei esta ata que  
45 vai por mim, Presidente da Reunião, chefe do departamento e os demais presentes  
46 assinada.

47

48 Prof. Ernani Viana Saraiva-Chefe do MDM \_\_\_\_\_

Prof. Ernani Viana Saraiva  
Mat: SIAPE-1776745  
Chefe do Departamento - MDM

49

50 Prof. Ailton Silva Ferreira, \_\_\_\_\_

51

52 Prof<sup>a</sup>. Daniele Fernandes Rodrigues \_\_\_\_\_

53

54 Prof<sup>a</sup> Denise Cristina de Oliveira Nascimento \_\_\_\_\_

55

56 Prof. Fabio do Nascimento Siqueira da Silva. \_\_\_\_\_

57

58 Prof. Giuliano Alves Borges e Silva \_\_\_\_\_

59

60 Prof<sup>a</sup> Isabel Balloussier Cerchiaro \_\_\_\_\_

61

62 Prof<sup>a</sup> Izabela Maria Rezende Taveira, \_\_\_\_\_

63

64 Prof. Leonard Barreto Moreira \_\_\_\_\_

65

66 Prof. Luciano Oliveira, \_\_\_\_\_

67

68 Prof<sup>a</sup> Renata Céli Moreira da Silva Paula \_\_\_\_\_

69

70 Assistente Técnico-Administrativa Cíntia Santos \_\_\_\_\_

71